

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД №2 «РОДНИЧОК» СТ. НАУРСКАЯ  
НАУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом МБДОУ № 2  
«Родничок» ст. Наурская Наурского  
муниципального района  
от 01.09. 2020г. № 61 -од

**План  
профилактических мероприятий в условиях новой коронавирусной  
инфекции (COVID-19)**

**ст. Наурская**

**Цель:** предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции среди сотрудников и воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

**Основание:**

1. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ №20 от 13.07.2020г «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне и 2020-2021 годов.

2. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30.06.2020г. «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3. Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от № 02/8900-2020-24 от 08.05.2020г. «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций».

| № п/п   | Мероприятия  | Ответственный исполнитель |
|---|--|---------------------------|
| <b>1. Мероприятия по организации режима работы ДОУ в условиях новой коронавирусной инфекции</b> |  |                           |
| 1.1   | Работу дошкольного образовательного учреждения осуществлять по специально разработанному расписанию занятий, составленному с целью минимизации контактов детей (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии). | Старший воспитатель       |
| 1.2   | Исключить общение воспитанников из разных групп, в том числе при проведении прогулок.  | Воспитатели               |
| 1.3   | Закрепить за каждой группой групповую комнату, организовав обучение и пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении, за исключением занятий, требующих специального оборудования (спортивный зал, музыкальный зал).     | Старший воспитатель       |
| 1.4   | Исключить проведение массовых мероприятий с участием групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.   | Старший воспитатель       |
| 1.5   | Сократить количество проводимых совещаний, семинаров, конференций в дошкольном образовательном учреждении.   | Заведующий ДОУ            |
| 1.6   | Исключить объединение воспитанников из разных групп в одну группу, не допускать формирование "вечерних дежурных" групп.  | Старший воспитатель       |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 1.7   | С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.   | Воспитатели, инструктор по физической культуре |
| 1.8   | Организовать образовательные занятия с детьми (если это позволяет помещение) на расстоянии не менее 1,5 метров друг от друга.  | Педагогические работники                       |
| 1.9   | Обеспечить по возможности более свободную рассадку воспитанников при организации питания, расположение кроватей при организации дневного сна.  | Воспитатели                                    |
| 1.1<br>0  | Обеспечить наличие отдельного помещения в медицинском блоке для изоляции сотрудников и воспитанников в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов коронавирусного заболевания до приезда родителей (законных представителей) или бригады скорой медицинской помощи.   | Медицинский работник                           |
| 1.1<br>1  | Обеспечить соблюдение запрета на прием пищи на рабочих местах.   | Персонал ДОУ                                   |
| 1.1<br>2  | Разместить на входе в здание ДОУ бокс для приема входящей корреспонденции (почты, заявлений, обращений и т.п.) для последующей регистрации указанных документов.   | Заместитель заведующего по АХЧ (завхоз)        |
| <b>2. Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников и воспитанников</b> |  |  |
| 2.1   | Обеспечить контроль температуры тела сотрудников при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) и записью результатов в журнал термометрии. При температуре у сотрудника 37,1° С и выше, наличии иных признаков ОРВИ составляется Акт об установлении повышенной температуры тела у сотрудника, оповещается заведующий ДОУ, издается приказ об отстранении сотрудника от работы. Данный работник направляется домой для вызова врача на дом. | Медицинский работник                           |
| 2.2   | Обеспечить контроль вызова сотрудником, отстраненным от работы в соответствии с приказом, врача на дом.  | Старший воспитатель                            |
| 2.3   | Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом сотрудника, отстраненного от работы в связи с наличием симптомов коронавирусной инфекции, в дальнейшем в ежедневном режиме  | Медицинский работник                           |

|      |   |  |
|------|---|--|
|      | получать информацию о состоянии здоровья сотрудника детского сада.  |  |
| 2.4  | <p>Обеспечить проведение утреннего фильтра детей с обязательным измерением температуры тела при входе и в течение учебного дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) и записью результатов в журнал утреннего фильтра воспитанников. При температуре у воспитанника 37,1° С и выше, наличии иных признаков ОРВИ ребенок направляется вместе с родителем (законным представителем) домой для вызова врача на дом. При необходимости воспитанник на время прибытия родителей (законных представителей) изолируется в помещении медицинского блока.</p> <p>Исключить скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении "утреннего фильтра".</p> | Назначенное ответственное лицо, медицинский работник |
| 2.5  | Обеспечить контроль вызова родителями (законными представителями) обучающегося врача на дом. Информацию донести до заместителя директора по учебно-воспитательной работе (старшего воспитателя).  | Воспитатели  |
| 2.6  | Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом воспитанника на дому, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья ребенка. Информацию донести до медицинского работника.   | Воспитатели  |
| 2.7  | Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний, регистрацию в Журнале учета сотрудников с выявленными симптомами ОРВИ.   | Медицинский работник                                 |
| 2.8  | Организовать ведение учета воспитанников с выявленными симптомами простудных заболеваний.   | Медицинский работник                                 |
| 2.9  | Обеспечить проведение термометрии посетителей при входе с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом. При повышенной температуре тела не допускать в дошкольное образовательное учреждение.  | Вахтер (охранник)                                    |
| 2.10 | С момента выявления лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторных, повышенная температура тела) дошкольное образовательное учреждение в течение 2 часов должно любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный  | Медицинский работник                                 |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | санитарно-эпидемиологический надзор.   |   |
| <b>3. Мероприятия по профилактике коронавируса, проводимые внутри помещений детского сада</b> |  |   |
| 3.1   | Обеспечить наличие средств дезинфекции рук на входе в дошкольное образовательное учреждение.   | Заместитель заведующего по АХЧ (завхоз) |
| 3.2   | Обеспечить при входе обработку рук сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе с помощью установленных дозаторов. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры.   | Дежурный администратор                  |
| 3.3   | Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>✓ обработку поверхностей, включая дверные ручки, выключатели, поручни и перила, вентили кранов, спуска бачков унитазов и иных контактных поверхностей;</li> <li>✓ обработку мебели.</li> </ul> Обеспечить проведение уборки пола с использованием дезинфицирующих средств, при этом особое внимание уделить уборке и дезинфекции мест общего пользования.<br>Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций. | Заместитель заведующего по АХЧ (завхоз) |
| 3.4   | Обеспечить сквозное проветривание групповых помещений, спортивного и музыкального зала после каждого занятия в отсутствие детей.   | Помощники воспитателя                   |
| 3.5   | Обеспечить регулярное проветривание рекреаций, холлов, коридоров во время занятий.   | Обслуживающий персонал                  |
| 3.6   | Обеспечить использование оборудования по обеззараживанию воздуха в холлах, музыкальном и спортивном зале и др.   | Заместитель заведующего по АХЧ (завхоз) |
| 3.7   | Обеспечить регулярное проветривание и кварцевание помещений медицинского блока.  | Медицинский работник                    |
| 3.8   | Исключить использование в помещениях детского сада систем кондиционирования воздуха.   | Заместитель заведующего по АХЧ (завхоз) |
| 3.9   | Обеспечить постоянное наличие достаточного количества мыла и туалетной бумаги в санузлах для сотрудников и воспитанников, мыла в умывальниках. Установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.  | Заместитель заведующего по АХЧ (завхоз) |
| 3.10  | В помещении приемной заведующего ДОУ не реже 1 раза в часы приема проводить влажную уборку   | Обслуживающий персонал                  |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | дезинфицирующими средствами, включая обработку столов, стульев.  |   |
| 3.1<br>1  | При использовании музыкального или спортивного зала после занятий каждой группы проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств.  | Обслуживающий персонал                  |
| 3.1<br>2  | После окончания занятий по физкультуре проводить дезинфекцию поверхностей используемых спортивных снарядов и спортивного инвентаря.  | Инструктор по физической культуре       |
| 3.1<br>3  | После окончания занятий по музыке проводить дезинфекцию поверхностей используемых детских музыкальных инструментов.  | Музыкальный руководитель                |
| 3.1<br>4  | Посещение бассейна допускается по расписанию отдельными группами, при этом обеспечить проведение обработки помещений и контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств и обеззараживания воздуха в раздевалках после каждого посещения бассейна отдельной группой детей. | Обслуживающий персонал                  |
| 3.1<br>5  | Обработка игрушек, игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств.   | Младшие воспитатели                     |
| 3.1<br>6  | Обеспечить проведение генеральных уборок не реже одного раза в неделю.   | Заместитель заведующего по АХЧ (завхоз) |
| <b>4. Профилактические мероприятия, проводимые при организации питания и приготовления пищи</b> |  |   |
| 4.1   | Обеспечить перед приемом воспитанниками пищи условия для мытья рук с мылом, расположить дозаторы для обработки рук кожными антисептиками.  | Заместитель заведующего по АХЧ (завхоз) |
| 4.2   | Обеспечить контроль соблюдения детьми гигиенической процедуры по мытью рук перед приемом пищи.   | Помощники воспитателя                   |
| 4.3   | Обеспечить более свободное размещение детей за столами при приеме пищи.  | Помощники воспитателя                   |
| 4.4   | Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.  | Помощники воспитателя                   |
| 4.5   | Организовать работу работников пищеблока (кухни), участвующих в приготовлении и раздаче пищи, с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок      | Шеф-повар                               |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.  |   |
| 4.6   | Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность посудой и проведением обработки чайников.   | Медсестра,<br>педагоги,<br>помощники<br>воспитателя |
| 4.7   | Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима. | Помощники<br>воспитателя,<br>медсестра              |
| 4.8   | Не допускать к работе персонал пищеблока (кухни) с проявлением острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).  | Медицинский<br>работник                             |
| 4.9   | Обеспечить персонал пищеблока достаточным количеством масок для использования их при выдаче питания, а также кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.   | Заместитель<br>заведующего по<br>АХЧ (завхоз)       |
| 4.1<br>0  | Ограничить доступ на пищеблок (кухню) лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования и т.д.)                                     | Шеф-повар   |
| 4.1<br>1  | Проводить проветривание рабочих помещений пищеблока (кухни) каждые 2 часа.   | Работники<br>пищеблока                              |
| <b>5. Мероприятия по информированию и взаимодействию с сотрудниками, воспитанниками и их родителями (законными представителями)</b> |  |   |
| 5.1   | Провести внеплановый инструктаж сотрудников дошкольного образовательного учреждения по профилактике коронавирусной инфекции (Covid-19) с регистрацией в журнале инструктажей.  | Специалист по<br>охране труда                       |
| 5.2.  | Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию детей и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанников детского сада.   | Воспитатели   |
| 5.3   | Разместить для сотрудников и воспитанников памятки по мерам профилактики коронавирусной инфекции при входе в здание детского сада и на информационных стендах.   | Медицинский<br>работник                             |
| 5.4   | Обеспечить информирование сотрудников ДОУ о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук  | Медицинский<br>работник                             |

|          |   |   |
|----------|---|---|
|          | с мылом и обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, перед приемом пищи, после посещения туалета.  |   |
| 5.5      | Ознакомить работников пищеблока (кухни) с инструкцией по предупреждению распространения коронавирусной инфекции.  | Специалист по охране труда              |
| 5.6      | Ознакомить обслуживающий персонал с инструкцией по проведению дезинфекции помещений и обработки поверхностей.   | Специалист по охране труда              |
| 5.7      | Ознакомить обслуживающий персонал с графиком уборки и дезинфекции.  | Заместитель заведующего по АХЧ (завхоз) |
| 5.8      | Провести информирование детей о механизмах передачи, симптомах, мерах профилактики новой коронавирусной инфекции путем ознакомления с рекомендациями и памятками.<br>Научить детей закрывать рот и нос салфеткой или носовым платком при кашле или чихании; часто мыть руки или пользоваться 7-ступенчатой техникой мытья рук; не дотрагиваться до рта, носа, глаз до мытья рук сразу после возвращения из общественных мест, после кашля или чихания, перед едой, после посещения туалета. | Воспитатели                             |
| 5.9      | Посещение дошкольного образовательного учреждения детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.  | Воспитатели                             |
| 5.1<br>0 | Обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей о режиме посещения, введенных требованиях, правилах профилактики новой коронавирусной инфекции (Covid-19), способах получения информации по интересующим вопросам без посещения ДОО посредством размещения информации на официальном сайте.   | Классные руководители                   |
| 5.1<br>1 | Рекомендовать родителям (законным представителям) воспитанников самостоятельную закупку и регулярное использование детьми дезинфицирующих средств и средств личной гигиены, масок.  | Воспитатели                             |
| 5.1<br>2 | Обеспечить размещение информации на официальном сайте ДОО о мерах, применяемых в детском саду, по предупреждению распространения и профилактике новой коронавирусной инфекции.  | Секретарь                               |
| 5.1      | Следить за информацией, размещаемой на  | Заведующий                              |



|  |   |   |
|--|---|---|
| 3  | информационных ресурсах Роспотребнадзора, Министерства здравоохранения РФ, Минтруда России, своевременно доводить её до сведения сотрудников учреждения, получателей социальных услуг, незамедлительно принимать меры по её исполнению.   | ДОУ                                     |
| <b>6. Мероприятия по взаимодействию с посетителями</b> |   |   |
| 6.1  | Обеспечить для посетителей ДОУ условия для обработки рук кожными антисептиками (предназначенными для этой цели), в том числе, с помощью дозаторов.  | Заместитель заведующего по АХЧ (завхоз) |
| 6.2  | Ограничить доступ третьих лиц в дошкольное образовательное учреждение, доступ осуществляется только по предварительному согласованию или записи.  | Вахтер (охранник)                       |
| 6.3  | Обеспечить контроль обработки рук дезинфицирующими средствами посетителями, измерение температуры бесконтактными термометрами. При выявлении повышенной температуры, симптомов ОРВИ посетитель не допускается в дошкольное образовательное учреждение.                          | Дежурный администратор                  |
| 6.4  | Пришедшим на личный прием к администрации и педагогическим работникам рекомендовать обращаться в письменной форме. Разместить данную информацию на входе в детский сад и на официальном сайте.  | Секретарь                               |
| <b>7. Иные профилактические мероприятия</b>            |   |   |
| 7.1  | Обеспечить наличие не менее 5-дневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений, обработки поверхностей.   | Зам. заведующего по АХЧ (завхоз)        |
| 7.2  | Оперативно, по мере необходимости и возможности, осуществлять закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха. | Заместитель заведующего по АХЧ (завхоз) |
| 7.3  | Рекомендовать сотрудникам регулярное использование влажных антибактериальных салфеток на спиртовой основе.  | Сотрудники ДОУ                          |
| 7.4  | Обеспечить подготовку и работоспособность средств интернет-конференций для проведения рабочих встреч и совещаний в дистанционном режиме при необходимости.  | Секретарь                               |
| 7.5  | По возможности обеспечить иммунизацию сотрудников против гриппа.  | Медицинский работник                    |
| 7.6.   | Принять меры по недопущению переохлаждения работников, работающих на открытом воздухе в   | Заместитель заведующего по              |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     | зимний период, обеспечить соблюдение оптимального температурного режима в помещениях дошкольного образовательного учреждения.   | АХЧ (завхоз)  |
| 7.7 | Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), организовать проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший. | Заведующий<br>ДОУ,<br>заместитель<br>заведующего по<br>АХЧ (завхоз) |